

Standaardformulier publicatieplicht Zorginstellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Mw. A.H.E. Piek

Voorzitter

Dhr. R.G.J. Schouten

Portefeuillehouder Inhoud

Mw. J.M.B.M. Geboers

Portefeuillehouder HR en Renu

Dhr. R. van Zijl

Portefeuillehouder Financiën

Mw. A.J.H.F. Piggen

Algemeen Lid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.
Wat wil de instelling
bereiken?

De missie van 2Live is om met toewijding en vanuit vertrouwen en respect jongeren tussen 17 en 25 jaar op maat te begeleiden tot zelfstandige deelnemers aan onze samenleving. De vraag van de jongere staat centraal in de begeleiding. Onze begeleidingsstijl sluit aan bij de aanwezige krachten en mogelijkheden (competentie vergrotend werken) en bij 'het gewone leven'. Dus, wat denken onze jongeren nodig te hebben om zo prettig en zelfstandig mogelijk te kunnen leven en deel uit te kunnen maken van de samenleving.

Stichting 2Live is gegroeid tot de grootste aanbieder van woonbegeleiding/training naar zelfstandigheid in de regio Noord-Brabant noordoost. Uniek aan de organisatie is dat we ons beperken tot enkel producten die met onze corebusiness te maken hebben en een qua leeftijd afgebakende doelgroep.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Wij zijn een organisatie die jongeren tussen 17 en 25 jaar begeleiden tot zelfstandige deelnemers aan de samenleving. Wij begeleiden, ondersteunen en trainen naar zelfstandigheid op onze locaties in Den Bosch, Oss, Boxtel en Boxmeer en daarnaast bieden we ambulante (na)zorg.

Jongeren tussen 17 en 25 jaar moeten de kans krijgen om hun talenten en vaardigheden zó te ontwikkelen dat zij binnen twee jaar zelfstandig aan de samenleving kunnen deelnemen. We begeleiden jongeren bij het nemen van de volgende stap. We denken in mogelijkheden en zijn ervan overtuigd dat we op deze wijze voorkomen dat zwaardere zorg nodig is.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Stichting 2Live ontvangt zorginkomsten vanuit de jeugdwet, de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) en via maatwerkbeschikkingen met gemeentes. Daarnaast ontvangt Stichting 2Live inkomsten via huurpenningen van bewoners die voldoen aan bepaalde voorwaarden en via giften.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Stichting 2Live heeft als financieel beleid dat ze gericht is op de continuïteit van de zorgverlening en bedrijfsvoering. De belangrijkste doelstellingen zijn het realiseren van een gezonde exploitatie, liquiditeit en solvabiliteitspositie.

De verkrgen inkomsten worden besteed om de jongeren van 2Live op maat te ondersteunen in wonen, werken, leren, netwerkontwikkeling, vrijetijdsbesteding en andere vaardigheden die nodig zijn om de aansluiting met de samenleving te hervinden en te behouden.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

1 Algemeen (vervolg)	
Beloningsbeleid Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).	Stichting 2Live hanteert de bezoldigingsregels van de Wet normering topinkomens (WNT). De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de directeur geschiedt door het bestuur. De beloning van de directeur wordt vastgesteld binnen de kaders van de CAO Jeugdzorg. Medewerkers van Stichting 2Live worden beloond conform de CAO Jeugdzorg.
Activiteitenverslag Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.	Hiervoor verwijzen wij u naar de jaarrekening van Stichting 2Live, zie hiervoor: https://www.2live.nl/documenten
Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.	https://www.2live.nl/documenten Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa		31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva		31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€		€	Eigen vermogen	€	1.821.217	€ 1.446.078
Materiële vaste activa	€	68.316	€ 78.913	Voorzieningen	€	39.988	€ 90.884
Financiële vaste activa	€		€	Langlopende schulden	€		€
		68.316	78.913	Kortlopende schulden	€	247.981	€ 211.040
Vorraden	€		€				
Vorderingen & overlopende activa	€	231.139	€ 260.428				
Effecten	€		€				
Liquide middelen	€	1.809.731	€ 1.408.661				
		→ 2.040.870	→ 1.669.089				
Totaal	€	2.109.186	€ 1.748.002	Totaal	€	2.109.186	€ 1.748.002

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Hiervoor verwijzen wij u naar de jaarrekening van Stichting 2Live:
<https://www.2live.nl/documenten>

Baten	2024		2023 (*)	
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 2.249.137		€ 2.034.727	
Subsidies	€		€	
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 85.500	+	€ 83.458	+
Som der bedrijfsopbrengsten	€ 2.334.637		€ 2.118.185	
Overige baten				
Giften & donaties particulieren	€		€	
Nalatenschappen	€		€	
Loterijen	€		€	
Overige baten	€	+	€	+
Som der overige opbrengsten	€ 0		€ 0	
		+		+
Totaal baten	€ 2.334.637		€ 2.118.185	
Lasten				
Personeelskosten	€ 1.324.198		€ 1.083.491	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	€ 26.257		€ 24.331	
Huisvestingslasten	€		€	
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	€		€	
Honorariumkosten vrijgevestigde medische specialisten	€		€	
Overige bedrijfskosten	€ 641.047	+	€ 712.598	+
Som der bedrijfslasten	€ 1.991.502		€ 1.820.420	
Saldo financiële baten en lasten	€ 32.004	+	€ -1.564	+
Resultaat	€ 375.139		€ 296.201	

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Hiervoor verwijzen wij u naar de jaarrekening van Stichting 2Live:
<https://www.2live.nl/documenten>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.2live.nl/documenten>

Open